

Verwaltungsangestellte*r bei der Katholischen jungen Gemeinde Landesarbeitsgemeinschaft (KjG LAG) Bayern – Teilzeit



Die KjG Landesstelle Bayern e. V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Verwaltungsangestellte*n. Der Stellenumfang beträgt 25 % (9,75 Wochenstunden).

Die Katholische junge Gemeinde ist ein bundesweit organisierter Kinder- und Jugendverband. Die Landesarbeitsgemeinschaft Bayern ist der Zusammenschluss der sieben bayerischen Diözesanverbände. Das Team besteht aus zwei hauptamtlichen und drei ehrenamtlichen Landesvorständen. Der Dienstsitz ist in Bayern frei wählbar.

Bewerbungsschluss ist der 11.04.2021

Aufgabenschwerpunkte:

- Büroorganisation/ generelle Sekretariatsaufgaben (z. B. Schriftverkehr, Versände, Ablage und Archivierung)
- Buchhaltung (z. B. Rechnungswesen, Überweisungen, Erfassen und Kontierung von Belegen)
- Tagungs- und Veranstaltungsorganisation (z. B. Häuserbuchungen, Anmeldeverwaltung)
- Unterstützung von ehrenamtlichen und hauptamtlichen Mitarbeiter*innen
- EDV-Betreuung

Was wir erwarten:

Berufliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Ausbildung, Berufserfahrung wäre wünschenswert
- Sicherer Umgang mit dem PC, Office 365
- Erfahrung im Rechnungswesen, Buchführung und Buchhaltungsprogrammen und die Bereitschaft zu entsprechenden Fortbildungsmaßnahmen
- Kenntnisse in der Büroorganisation
- Grundkenntnisse in einem Layoutprogramm wären wünschenswert

Persönliche Anforderungen:

- Flexibilität, Eigeninitiative und zielgerichtete Arbeitsweise
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten
- Freude an der Arbeit mit Ehrenamtlichen und Hauptamtlichen
- Identifikation mit den Zielen und Inhalten der katholischen Jugendverbandsarbeit
- Teamfähigkeit sowie Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrungen in der verbandlichen Jugendarbeit wären wünschenswert

Was wir bieten:

- Ein Team aus motivierten Ehren- und Hauptamtlichen und ein gutes Betriebsklima
- Eine interessante, vielseitige und eigenständige Arbeit
- Vergütung in Anlehnung an den ABD
- Weiterentwicklung der eigenen persönlichen und beruflichen Kompetenzen durch Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung

Ihr Kontakt:

Für Fragen steht Ihnen gerne Johanna Chlechowicz per Mail (johanna.chlechowicz@kjg-lag-bayern.de) oder Telefon (0176/73557373) zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis 11.04.2021** per Mail oder postalisch an:

KjG LAG Bayern

z. H. Johanna Chlechowicz

Landwehrstraße 68

80336 München

Mail: e.v@kjg-lag-bayern.de